



Conservatorio di Musica "Alfredo Casella"

Istituto Superiore di Studi Musicali

L'Aquila, 27/03/2024

Determinazione n. 25
Anno finanziario 2024
U.P.B. 1.2.1 cod. 257

CUP: 19J21019720006

Oggetto: Affidamento fornitura toner per stampanti. Progetto "Mobilità ERASMUS +".

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 09.09.2003 e del 03.02.2004 e approvato dal MIUR – Direzione generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica – con D.D. del 18.03.2004;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di amministrazione nelle riunioni del 18.08, del 20.09 e del 08.11 2004 e approvato dal MIUR – Direzione generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica – con D.D. n. 339 del 27.07.2005;

VISTO il D. Lgs. n.36 del 31 marzo 2023;

VISTA la convenzione stipulata con l'Associazione ESN Aquilasmus acquisita agli atti con prot. n. 0004321/6Z del 19/06/2023 per offrire servizi agli Studenti Erasmus in entrata ed in uscita;

CONSIDERATO che il programma Erasmus + prevede una quota di finanziamento a disposizione degli Istituti come supporto alla mobilità (OS);

VISTA la nota prot. n 2035/2024/VI/06 del 26/03/2024 con cui il sottoscritto, dispone l'acquisto di toner le stampanti in uso a questo Conservatorio dispone l'acquisto di toner per stampanti necessarie al funzionamento dell'ufficio Erasmus per la mobilità in argomento;

CONSIDERATO che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto, le cui caratteristiche sono di seguito sintetizzate:

- a) oggetto del contratto: fornitura di toner per stampanti;
- b) fine del contratto: funzionamento ufficio ERASMUS;
- c) importo del contratto: € **3.924,00** (oltre Iva 22%);
- d) modalità di scelta del contraente affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo n. 36 del 2023;

CONSIDERATO che l'Allegato I.1 al decreto legislativo n. 36 del 2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VERIFICATO che l'affidamento è di importo inferiore a 5.000,00 per cui questo Conservatorio può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa;

TENUTO CONTO che gli articoli di interesse sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto, si è proceduto con una indagine di mercato su detto Mercato;

DATO ATTO che dall'esame della documentazione prodotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che il prezzo più basso è quello offerto dalla ditta **Ufficio SERVICE di Taglietti & Ruocco S.n.c. di Gavardo (BS)**;

PRECISATO che, in conformità a quanto previsto dall'articolo 53, comma 1, del decreto legislativo n. 36 del 2023, in relazione all'affidamento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

RITENUTO di procedere con un ordine diretto d'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica rivolto alla ditta Amministrazione con la ditta **Ufficio SERVICE di Taglietti & Ruocco S.n.c. di Gavardo (BS)** per la fornitura del materiale in argomento;

CONSIDERATO che la situazione dell'U.P.B. 1.1.2 cod. 257 del bilancio di previsione 2024 è la seguente:

previsione definitiva: € 137.572,95
somme pagate e impegnate: € 402,21
disponibilità residua: € 137.170,74

DETERMINA

- a) di procedere, per le ragioni espresse in premessa, ad un ordine diretto d'acquisto sul MePA per l'affidamento della fornitura di toner per le stampanti in dotazione a questo Conservatorio da utilizzare nell'ambito del progetto ERASMUS con la ditta : **Ufficio SERVICE di Taglietti & Ruocco S.n.c. di Gavardo (BS)**;
- b) di impegnare e pagare la somma complessiva di € **3.924,00** (oltre iva 22%) per un totale di € **4.787,28** per la fornitura dei toner, a favore della ditta **Ufficio SERVICE di Taglietti & Ruocco S.n.c. di Gavardo (BS)** di cui € **806,18** con fondi OS relativi all'accordo n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000004719 (*CUP: D19J21019720006*) ed € **3.981,10** con fondi del Conservatori; La spesa di cui in narrativa verrà imputata all' **U.P.B. 1.2.1 cod. 255** delle Uscite del Bilancio di Previsione 2022;
- c) La spesa di cui in narrativa verrà imputata all' **UPB 1.2.1. cod. 257** delle Uscite del Bilancio di Previsione 2024.

IL DIRETTORE
M° Claudio Di Massimantonio